



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«10» 08 2018 г.

Регистрационный номер № 459

П Р И К А З

«02» июля 2018 г.

№ 342-ОД

г. Воронеж

Об утверждении дополнительных документов, определяющих политику
в отношении обработки персональных данных в департаменте культуры
Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в департаменте культуры Воронежской области.

1.2. Перечень должностей служащих департамента культуры Воронежской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.

1.3. Должностные обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в департаменте культуры Воронежской области.

1.4. Перечень информационных систем персональных данных департамента культуры Воронежской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента культуры – начальника отдела народного творчества Н.В. Калашникову.

Первый заместитель
руководителя департамента культуры



М.А. Мазур

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента культуры
Воронежской области
от 02.07.2018 № 342-ОД

**Правила
рассмотрения запросов субъектов
персональных данных или их представителей
в департаменте культуры Воронежской области**

1. Настоящими Правилами определяется порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в департаменте культуры Воронежской области.

2. Субъекты персональных данных в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных в департаменте культуры Воронежской области;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые в департаменте культуры Воронежской области способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения департамента культуры Воронежской области, сведения о лицах (за исключением работников департамента культуры Воронежской области), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с департаментом культуры Воронежской области или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких персональных данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

8) информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению департамента культуры Воронежской области, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3. Субъекты персональных данных вправе требовать от департамента культуры Воронежской области уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных департаменте культуры Воронежской области в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю департаментом культуры Воронежской области при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, содержащего:

1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в правоотношениях с департаментом культуры Воронежской области (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в департаменте культуры Воронежской области;

3) подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Департамент культуры Воронежской области обязан сообщить в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

7. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя департамент культуры Воронежской области обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного

федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

8. Департамент культуры Воронежской области обязано предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, департамент культуры Воронежской области обязано уничтожить такие персональные данные. Департамент культуры Воронежской области обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

9. В случае если сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе повторно обратиться в департамент культуры Воронежской области лично или направить повторный запрос в целях получения сведения и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации или договором,

стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

10. Субъект персональных данных вправе повторно обратиться в департамент культуры Воронежской области лично или направить повторный запрос в целях получения сведений, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 9 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

11. Департамент культуры Воронежской области вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 9 и 10 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным.

12. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента культуры
Воронежской области
от 02.07.2018 № 342-ОД

**Перечень
должностей служащих департамента культуры Воронежской области,
замещение которых предусматривает осуществление обработки
персональных данных либо осуществление доступа
к персональным данным**

руководитель департамента культуры;
первый заместитель руководителя департамента культуры;
заместитель руководителя департамента культуры – начальник отдела
народного творчества.

Отдел организационно-правовой и кадровой работы:

- начальник отдела;
- ведущий консультант;
- консультант.

Отдел программного развития и государственных закупок

- начальник отдела;
- ведущий консультант;
- ведущий специалист второго разряда;
- старший инспектор.

Отдел профессионального искусства и художественного образования

- начальник отдела;
- ведущий консультант.

Отдел народного творчества

- заместитель начальника отдела;
- ведущий советник;
- ведущий консультант;
- консультант.

Отдел организации бюджетного процесса

- начальник отдела –главный бухгалтер;
- старший инспектор.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента культуры
Воронежской области
от 02.07.2018 № 342-ОД

**Должностные обязанности лица, ответственного за организацию
обработки персональных данных в департаменте культуры
Воронежской области**

Правовым актом департамента культуры Воронежской области определяется гражданский служащий департамента, ответственный за обработку персональных данных в департаменте культуры Воронежской области.

При осуществлении своих полномочий, на ответственное лицо возлагаются следующие обязанности и ответственность.

1. Обязанности

1.1. Организовывать и контролировать разработку проектов правовых актов департамента культуры Воронежской области по вопросам обработки персональных данных.

1.2. Осуществлять контроль за соблюдением процедур, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, устранение последствий таких нарушений.

1.3. Обеспечивать доведение до сведения служащих департаменте культуры Воронежской области, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в том числе о требованиях к защите персональных данных), правовых актов департамента культуры Воронежской области и (или) обеспечивать организацию обучения указанных работников.

1.4. Обеспечивать уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о намерении департамента культуры

Воронежской области осуществлять обработку персональных данных, изменении сведений, указанных в уведомлении, или о прекращении обработки персональных данных.

1.5. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

1.6. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных организовывать проведение проверок, в том числе:

- обеспечивать разработку, представление на утверждение руководителю департамента культуры Воронежской области ежегодного плана внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, правовым актам департамента культуры Воронежской области;

- по результатам проведенной проверки представлять руководителю департамента культуры Воронежской области заключение о результатах проведенных проверок и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений.

2. Ответственность

За ненадлежащее исполнение или неисполнение возложенных должностных обязанностей, связанных с выполнением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, ответственный за организацию обработки персональных данных несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента культуры
Воронежской области
от 02.07.2018 № 342-ОД

**Перечень
информационных систем персональных данных
департамента культуры Воронежской области**

1. «Автоматизированная система документационного обеспечения управления Воронежской области».
2. «Единая финансово-кадровая система правительства Воронежской области» (на платформе Парус-Бюджет 8).