



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 апреля 2018 г. № 319
г. Воронеж

Г Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году

субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства

Воронежской области

от 12 апреля 2018 г. № 319

ПОРЯДОК

предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области (далее – Порядок, субсидии), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидий является оказание поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по возмещению части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области (далее – сельхозтехника) не ранее 01.01.2017.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета как получателем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидий, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее – департамент).

4. Категории получателей субсидий – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – получатели субсидий).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение:

а) тракторов;

б) сушилок для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение зерновых (шахтные, барабанные, с псевдосжиженным слоем, лотковые, конвейерные), сушилок и аппаратов стационарных и передвижных для активной газации и вентиляции зерна (зерносушилки стационарные, зерносушилки передвижные, установки для активной вентиляции зерна);

в) бункеров и силосов металлических (вентилируемых или невентилируемых, с плоским или конусным дном), систем и механизмов к ним (систем аспирации, вентиляции, контроля температуры, шнеков зачистных, конвейеров ленточных).

Указанная сельхозтехника должна иметь гарантию производителя не менее 12 месяцев со дня реализации.

2. Размер субсидии получателю субсидии составляет 20 процентов от суммы затрат (без НДС, затрат на доставку, монтаж и пусконаладку), понесенных получателем субсидии на приобретение сельхозтехники, перечень которой указан в пункте 1 настоящего раздела, и рассчитывается по следующей формуле:

$C = 3 * 0,2$, где:

C – размер субсидии, рублей;

3 – сумма затрат без НДС, рублей;

0,2 – ставка субсидии, рублей.

3. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в департамент в срок не позднее 15 декабря 2018 года следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) копии договоров купли-продажи, товарных накладных или универсальных передаточных документов, платежных документов на приобретение сельхозтехники;

г) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (унифицированная форма ОС-1) или копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (унифицированная форма ОС-1б) или копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (унифицированная форма ОС-15);

д) копии паспортов самоходных машин и свидетельств о регистрации поднадзорной техники, зарегистрированной в установленном порядке на получателя субсидий (в случае приобретения самоходной сельхозтехники);

е) копии декларации о соответствии или сертификата соответствия, подтверждающих соответствие приобретенной сельхозтехники требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), принятого решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 823 (с обязательным указанием в графе «ИЗГОТОВИТЕЛЬ» и графе «МЕСТО ИЗГОТОВЛЕНИЯ» (при наличии) предприятия (организации), зарегистрированного на территории Воронежской области).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются получателем субсидии.

4. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке

посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5. Департамент в день подачи заявления регистрирует его в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента, рассматривает представленные документы и в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии получатель субсидии включается в реестр получателей субсидий в порядке очередности регистрации заявлений в журнале регистрации.

6. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

- несоответствие получателей субсидий категориям, установленным пунктом 4 раздела I настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 9 настоящего раздела;

- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

7. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

8. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) между департаментом и получателем субсидии по типовой форме, установленной департаментом финансов Воронежской области.

9. Получатели субсидий должны соответствовать на дату подачи заявления следующим требованиям:

- получатели субсидий должны быть поставлены на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществлять свою деятельность на территории Воронежской области;

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий –

индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

10. Эффективность предоставления субсидий оценивается ежегодно департаментом на основании достижения получателем субсидий показателя результативности предоставления субсидий (далее – показатель результативности) «объемы приобретения новой техники сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности».

Конкретные показатели результативности предоставления субсидий устанавливаются департаментом в Соглашении.

11. Департамент осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии на расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении и (или) Соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении.

12. Для перечисления субсидий департамент представляет в департамент финансов Воронежской области копии Соглашений и реестр на перечисление средств на счета получателей субсидий.

III. Требования к отчетности

Сроки и формы отчета о достижении показателей результативности устанавливаются департаментом в Соглашении.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Департамент обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

2. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность за достоверность представляемых в департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидий.

4. В случае если получателем субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Показатель результативности, определенный Соглашением при предоставлении субсидий, пропорционален в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения показателя результативности.

5. В случае выявления департаментом нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий департамент направляет получателям субсидий требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

6. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2018 году
субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
приобретение тракторов,
сельскохозяйственных машин и
оборудования для агропромышленного
комплекса, произведенных на территории
Воронежской области

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Заявление

_____ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) – получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от _____ № ____, прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН _____
2. Название российского банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Юридический адрес (с почтовым индексом) _____
6. Контактный телефон (с указанием кода) _____
7. Ф.И.О. исполнителя (полностью) _____
8. Опись прилагаемых документов.

Подтверждаю, что _____
(краткое наименование получателя субсидии)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридических лиц) / не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2018 году
субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
приобретение тракторов,
сельскохозяйственных машин и
оборудования для агропромышленного
комплекса, произведенных на территории
Воронежской области

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Справка-расчет
размера субсидий за счет средств областного бюджета

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство))

Наименование сельхозтехники	Затраты на приобретение, тыс. рублей (без НДС)	Ставка субсидий в % от затрат	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр.2 x гр.3 / 100)	Объем субсидий к выплате, тыс. рублей*
1	2	3	4	5
Итого				

* Заполняется департаментом.

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Главный бухгалтер получателя
субсидии (при наличии)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ тел. _____

Расчеты подтверждаю:

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области (или лицо, им уполномоченное)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.