



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 августа 2019 г. № 758
г. Воронеж

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области, на 2019 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», Законом Воронежской области от 20.12.2018 № 165-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» правительство Воронежской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области, на 2019 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части
затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и
оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных
на территории Воронежской области, на 2019 год

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области, на 2019 год (далее – Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидий является оказание государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по возмещению части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области (далее – сельхозтехника) не ранее 01.01.2018.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета как получателем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидий, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее – департамент).

4. Категории получателей субсидий – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – получатели субсидий).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение:

- а) тракторов;
- б) сельскохозяйственных машин;
- в) оборудования для агропромышленного комплекса.

Указанная сельхозтехника должна быть произведена предприятием (организацией), поставленным на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляющим свою деятельность на территории Воронежской области, иметь гарантию производителя не менее 12 месяцев со дня реализации.

2. Размер субсидии получателю субсидии составляет 20 процентов от суммы затрат (без учета НДС, затрат на доставку, монтаж и пусконаладочные работы), понесенных получателем субсидии на приобретение сельхозтехники, и рассчитывается по следующей формуле:

$$C = Z * 0,2, \text{ где:}$$

C – размер субсидии, рублей;

Z – сумма затрат (без НДС, затрат на доставку, монтаж и пусконаладочные работы);

0,2 – ставка субсидии.

3. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в департамент в срок не позднее 01 декабря 2019 года следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- в) копии договоров купли-продажи, товарных накладных или универсальных передаточных документов, платежных документов на приобретение сельхозтехники;
- г) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (унифицированная форма ОС-1), и (или) копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (унифицированная форма ОС-1б), и (или) копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (унифицированная форма ОС-15), утвержденных постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;
- д) копии паспортов самоходных машин и свидетельств о регистрации поднадзорной техники, зарегистрированной в установленном порядке на получателя субсидии (в случае приобретения самоходной сельхозтехники);
- е) копии декларации о соответствии или сертификата соответствия, подтверждающих соответствие приобретенной получателем субсидии сельхозтехники требованиям технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования», принятого решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 823, и (или) требованиям технического регламента Таможенного союза ТР ТС 016/2011 «О безопасности аппаратов, работающих на газообразном топливе», принятого решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 823 (с обязательным заполнением графы «ИЗГОТОВИТЕЛЬ» и графы «МЕСТО ИЗГОТОВЛЕНИЯ» (при наличии), с указанием предприятия (организации), поставленных на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляющих свою деятельность на территории Воронежской области).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются получателем субсидии.

4. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5. Департамент в день подачи заявления регистрирует его в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента (далее – журнал регистрации), рассматривает представленные документы и в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

Положительным решением о предоставлении субсидии является включение получателей субсидий в реестр получателей субсидий на оплату из областного бюджета в порядке очередности регистрации заявлений в журнале регистрации.

При увеличении лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий департамент уведомляет получателей субсидий, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидий по основанию,

указанному в абзаце шестом пункта 6 настоящего раздела, об увеличении лимита, и предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявлений в журнале регистрации.

6. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателем субсидии категориям, установленным пунктом 4 раздела I настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 9 настоящего раздела;
- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

7. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом Воронежской области от 20.12.2018 № 165-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

8. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) между департаментом и получателем субсидии по типовой форме, установленной департаментом финансов Воронежской области.

9. Получатели субсидий должны соответствовать на дату подачи заявления следующим требованиям:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения, преобразования, слияния при условии сохранения получателем субсидии статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

- получатели субсидий должны быть поставлены на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществлять свою деятельность на территории Воронежской области.

10. Эффективность предоставления субсидии оценивается ежегодно департаментом на основании достижения получателем субсидии показателя результативности предоставления субсидии (далее – показатель результативности).

11. Конкретные показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются департаментом в Соглашении.

12. Департамент осуществляет перечисление средств получателю субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении и (или) Соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

13. Для перечисления субсидии департамент представляет в департамент финансов Воронежской области:

- копии Соглашений, заверенных департаментом;
- реестр финансирования для перечисления средств на счета получателей субсидий;
- реестр получателей субсидий.

III. Требования к отчетности

Сроки и формы отчета о достижении показателей результативности устанавливаются департаментом в Соглашении.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Департамент обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

2. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и

порядка предоставления субсидий получателям субсидий в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность за достоверность представляемых в департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидий.

4. В случае если получателем субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 октября года, следующего за отчетным.

5. Показатель результативности, определенный Соглашением при предоставлении субсидии, пропорционален в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения показателя результативности.

6. В случае выявления департаментом нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий департамент направляет получателям субсидий требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

7. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
приобретение тракторов,
сельскохозяйственных машин и
оборудования для агропромышленного
комплекса, произведенных на территории
Воронежской области, на 2019 год

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Заявление

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство) – получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования для агропромышленного комплекса, произведенных на территории Воронежской области, на 2019 год, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от _____ № _____, прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
8. Контактный телефон (с указанием кода) _____
9. Способ получения уведомления о принятом решении:
 - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
 - по телефону (телефон/факс) _____
 - иным способом _____
(указать способ уведомления)

Подтверждаю, что _____
(краткое наименование получателя субсидии)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения, преобразования, слияния при условии сохранения получателем субсидии статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя),

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
приобретение тракторов,
сельскохозяйственных машин и
оборудования для агропромышленного
комплекса, произведенных на территории
Воронежской области, на 2019 год

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Справка-расчет
размера субсидии

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство) – получателя субсидии)

Наименование сельхозтехники	Затраты на приобретение, тыс. рублей (без НДС)	Ставка субсидии в % от затрат	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр.2 x гр.3 / 100)	Объем субсидии к выплате, тыс. рублей*
1	2	3	4	5
Итого				

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель получателя субсидии

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Главный бухгалтер получателя
субсидии (при наличии)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ тел. _____

Расчеты подтверждаю:

Руководитель департамента аграрной политики
Воронежской области (или лицо, им уполномоченное)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 20__ г.