



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 октября 2018 г. № 940
г. Воронеж

Г _____ Г

О рабочей группе по разработке системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами

В целях создания на территории Воронежской области системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать рабочую группу по разработке системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о рабочей группе по разработке системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

2.2. Состав рабочей группы по разработке системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Утверждено
постановлением
правительства Воронежской
области
от 29 октября 2018 г. № 940

Положение
о рабочей группе по разработке системы долговременного ухода
за гражданами пожилого возраста и инвалидами

1. Рабочая группа по разработке системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами (далее - рабочая группа) является координационным органом, созданным в целях реализации комплекса мер по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами на территории Воронежской, включающей сбалансированные социальное обслуживание и медицинскую помощь на дому, в полустационарной и стационарной формах с привлечением патронажной службы и сиделок.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральным и региональным законодательством и настоящим Положением.

3. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

а) рассматривает и обсуждает представленные федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Воронежской области, научными и общественными организациями предложения по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами на территории Воронежской области;

б) проводит анализ и оценку предложений по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами на территории Воронежской области;

в) взаимодействует с представителями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Воронежской области, общественных и иных организаций, не являющихся членами рабочей группы, деятельность которых непосредственно связана с вопросами

создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами на территории Воронежской области.

4. Руководитель рабочей группы:

- а) организует деятельность рабочей группы;
- б) обеспечивает контроль исполнения решений рабочей группы;
- в) назначает дату, время и место проведения заседания рабочей группы;
- г) утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
- д) ведет заседания рабочей группы;
- е) определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;
- ж) принимает решения по оперативным вопросам деятельности рабочей группы;
- з) подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

5. Заместитель руководителя рабочей группы выполняет полномочия руководителя рабочей группы в случае его отсутствия.

6. Секретарь рабочей группы:

- а) осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседаний рабочей группы;
- б) направляет членам рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы с указанием даты, времени, места проведения заседания и рассматриваемые на заседании материалы не позднее трех рабочих дней до даты проведения заседания;
- в) оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

7. Члены рабочей группы:

- а) вносят предложения по повестке дня заседания рабочей группы;
- б) участвуют в заседаниях рабочей группы и обсуждении рассматриваемых на них вопросов;
- в) участвуют в подготовке и принятии решений рабочей группы;

г) в случае невозможности присутствия на заседании рабочей группы члены рабочей группы представляют письменные мнения по вопросам повестки дня заседания рабочей группы не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения соответствующего заседания.

8. Рабочая группа осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют $2/3$ членов рабочей группы.

10. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом письменных мнений, представленных в установленный срок отсутствующими членами рабочей группы, и оформляются протоколом заседания рабочей группы. В случае наличия у членов рабочей группы особого мнения оно прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы и направляется членам рабочей группы.

Утвержден
постановлением правительства
Воронежской области
от 29 октября 2018 г. № 940

**Состав
рабочей группы по разработке системы долговременного ухода
за гражданами пожилого возраста и инвалидами**

Попов Владимир Борисович	- первый заместитель председателя правительства Воронежской области, председатель рабочей группы
Сергеева Ольга Владимировна	- руководитель департамента социальной защиты Воронежской области, заместитель председателя рабочей группы
Алексеева Елена Леонидовна	- начальник отдела организации комплексного социального обслуживания населения департамента социальной защиты Воронежской области, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Новицкая Екатерина Валерьевна	- заместитель руководителя департамента социальной защиты Воронежской области
Воронцова Виктория Валериевна	- заместитель руководителя департамента социальной защиты Воронежской области
Карташов Максим Николаевич	- начальник отдела организации стационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов департамента социальной защиты Воронежской области
Смольянинов Алексей Сергеевич	- начальник отдела развития информационных ресурсов департамента социальной защиты Воронежской области
Ковылянский Сергей Апатолевич	- начальник планово-экономического отдела департамента социальной защиты Воронежской области
Остроушко Надежда Игоревна	- начальник отдела оказания медицинской помощи взрослому населению департамента здравоохранения Воронежской области

- Костин Сергей
Анатольевич - заместитель начальника общего отдела
департамента здравоохранения Воронежской
области
- Вавилова Олеся
Владимировна - советник отдела оказания медицинской помощи
взрослому населению департамента
здравоохранения Воронежской области
- Золотых Татьяна
Митрофановна - главный внеплатный специалист по
паллиативной помощи департамента
здравоохранения Воронежской области,
заместитель главного врача по сети БУЗ ВО
«Воронежский областной клинический
онкологический диспансер»
- Черкашечко Татьяна
Анатольевна - главный внеплатный специалист по гериатрии
департамента здравоохранения Воронежской
области, главный врач БУЗ ВО «Воронежская
городская больница № 4»
- Бочарова Ольга
Ивановна - главный внеплатный специалист по
медицинской реабилитации, заведующая
неврологическим отделением для реабилитации
больных с острым нарушением мозгового
кровообращения БУЗ ВО «Воронежская городская
клиническая больница № 11»
- Некрасова Галина
Николаевна - начальник отдела социальных программ ГУ –
Воронежское региональное отделение Фонда
социального страхования Российской Федерации
(по согласованию)
- Болдырева Вера
Петровна - врач по медико-социальной экспертизе ФКУ
«Главное бюро медико-социальной экспертизы по
Воронежской области» Минтруда России (по
согласованию)
- Васильева Ольга
Петровна - президент Благотворительного Фонда помощи
сиротам, малоимущим и инвалидам «Милосердие»
(по согласованию)

Шкробело Александр
Николаевич

- руководитель проектного офиса по внедрению системы долговременного ухода благотворительного фонда помощи пожилым людям и инвалидам «Старость в радость» (по согласованию)