



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 16 » 03 20 17 г.

Регистрационный номер № 170

**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

10.03.2017

№ 51-13-09/41-О

г. Воронеж

**Об Общественном совете при департаменте экономического развития
Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области» и в целях осуществления общественного контроля за деятельностью департамента экономического развития Воронежской области приказываю:

1. Создать общественный совет при департаменте экономического развития Воронежской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при департаменте экономического развития Воронежской области.

3. Признать утратившими силу приказы департамента экономического развития Воронежской области:

- от 12.02.2014 № 51-13-09/19-О «Об Общественном совете при департаменте экономического развития Воронежской области»;

- от 27.05.2014 № 51-13-09/81-О «О внесении изменений в приказ от 12.02.2014 № 51-13-09/19-О».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента - начальник отдела организационно – правовой, кадровой и информационной работы Мальцева М.И.

Руководитель департамента

А.М. Букреев

Утверждено
приказом
департамента экономического
развития Воронежской области
от 10.03.2017 № 51-13-09/41-О

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при департаменте экономического развития Воронежской области (далее - Совет, Департамент) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом.

1.2. Совет создан в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Департамента и содействия учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Департамента.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Основные цели Совета:

- обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в сфере деятельности Департамента;

- обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений Департаментом по вопросам, входящим в сферу деятельности Департамента;

- осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента и содействия учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Департамента.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- формирование и развитие гражданского правосознания;
- повышение уровня доверия граждан к деятельности Департамента, а также обеспечение тесного взаимодействия Департамента с институтами гражданского общества;
- содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
- реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Департамента;
- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- обеспечение прозрачности и открытости деятельности Департамента;
- повышение эффективности деятельности Департамента.

3. Права Совета

3.1. Совет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от Департамента информацию, материалы, документы, необходимые для выполнения возложенных на него функций, в соответствии с действующим законодательством;
- знакомиться с общедоступной информацией, в том числе нормативными правовыми актами, публикациями в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
- создавать из числа членов Совета комиссии и рабочие группы для подготовки и решения вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- приглашать на заседания Совета должностных лиц Департамента, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, граждан по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Департамента.

3.2. В целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций Совет вправе осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4. Состав Совета

4.1. Состав Совета формируется на конкурсной основе в соответствии с положениями, предусмотренными статьей 7 Закона Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области».

4.2. Состав Совета, сформированный из числа кандидатур, отобранных на конкурсной основе, утверждается приказом Департамента по согласованию с советом Общественной палаты Воронежской области.

4.3. Членами Совета из своего состава большинством голосов избираются председатель Совета, заместитель председателя Совета и секретарь Совета.

5. Порядок работы Совета

5.1. Порядок работы Совета регулируется статьей 8 Закона Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области».

5.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем Совета планом работы на год, в котором определяется перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Совета является обязательным.

5.3. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5.4. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Совета;
- утверждает повестку дня заседаний Совета;
- определяет порядок ведения и ведет заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

5.5. Полномочия председателя Совета в случае его отсутствия осуществляет заместитель председателя Совета.

5.6. Секретарь Совета:

- формирует повестку дня заседаний Совета;
- уведомляет членов Совета о дате, времени и месте проведения заседаний Совета;
- контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Совета;
- оформляет и направляет для подписания председателю Совета протоколы заседаний Совета.

5.5. Члены Совета:

- участвуют в заседаниях Совета лично, выступают и вносят предложения по обсуждаемым вопросам;
- в случае невозможности присутствия на заседании не позднее чем за 2 дня извещают об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе.

5.6. В случае отсутствия на заседании Совета секретаря Совета его функции полностью или частично возлагаются председателем Совета на

одного из членов Совета.

5.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.8. Решения Совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета.

5.9. При равенстве голосов членов Совета голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

5.10. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.11. Протокол, подготовленный Советом по результатам общественного контроля, направляется секретарем Совета в течение пяти рабочих дней со дня его подписания председательствующим на заседании Совета на рассмотрение в Департамент и в соответствующие органы государственной власти Воронежской области, государственные организации Воронежской области, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также обнародуется в иных формах, предусмотренных федеральным законодательством.

5.12. Организационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Департаментом.