



Правовое управление правительства  
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 08 » 09 2021 г.

Регистрационный номер № 299

**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

29 марта 2021

51-13-09/53-0

Воронеж

**О благодарности руководителя департамента экономического развития  
Воронежской области**

В соответствии с Законом Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе Воронежской области», со ст. 16 Закона Воронежской области от 07.07.2006 № 70-ОЗ «О наградах Воронежской области», Положением о департаменте экономического развития Воронежской области, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от 18.05.2009 № 394, в целях поощрения государственных гражданских служащих департамента экономического развития Воронежской области, работников подведомственных учреждений, граждан и коллективов организаций за высокие достижения в решении задач социально-экономического развития Воронежской области приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о благодарности руководителя департамента экономического развития Воронежской области.
2. Утвердить прилагаемое описание бланка благодарности руководителя департамента экономического развития Воронежской области.
3. Отделу бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения департамента экономического развития Воронежской области (Крутских):

- заказать изготовление бланков благодарности руководителя департамента экономического развития Воронежской области (далее – Благодарность);

- расходы, связанные с изготовлением бланков Благодарности, производить за счет средств областного бюджета, предусмотренных на содержание департамента экономического развития Воронежской области (далее – департамент).

4. Начальнику общего отдела департамента (Бевз) осуществлять работу по рассмотрению наградных материалов, подготовке и оформлению приказов о награждении Благодарностью.

5. Признать утратившими силу следующие приказы департамента:

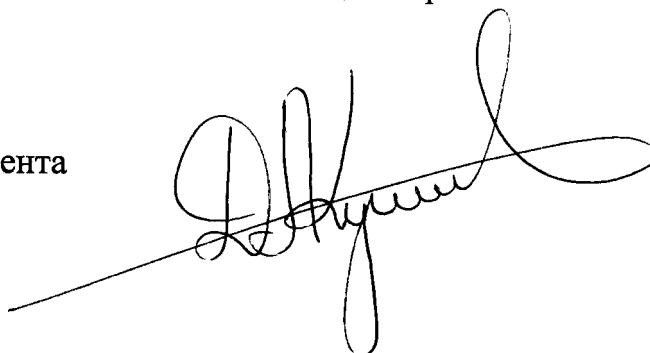
- от 10.03.2011 № 22-О «О благодарности руководителя департамента экономического развития Воронежской области»;

- от 30.06.2011 № 63/1-О «О внесении изменений в приказы департамента экономического развития Воронежской области от 17.11.2010 № 145-О и от 10.03.2011 № 22-О»;

- от 10.02.2012 № 10-О «О внесении изменений в приказ департамента экономического развития Воронежской области от 10.03.2011 № 22-О».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента



Д.А. Кустов

Утверждено  
приказом департамента экономического  
развития Воронежской области  
от 29.03, 2021 № 51-13-09/53-0

**Положение о благодарности руководителя  
департамента экономического развития Воронежской области**

1. Благодарность руководителя департамента экономического развития Воронежской области (далее - Благодарность) объявляется приказом департамента экономического развития Воронежской области (далее - департамент):

1.1. Государственным гражданским служащим департамента, работникам подведомственных учреждений:

- за участие в выполнении работ особой сложности и исполнении отдельных заданий на высоком профессиональном уровне;

- за добросовестное исполнение служебных обязанностей и высокие показатели в служебной деятельности;

- к юбилейным датам со дня рождения (50, 55, 60, 65 лет);

- при подведении итогов работы за год.

1.2. Гражданам, коллективам организаций:

- за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд, достигнутые успехи в работе, личный вклад в решение задач в сфере социально-экономического развития Воронежской области, улучшению инвестиционного климата Воронежской области;

- к праздничным и юбилейным датам.

Юбилейными датами являются:

- для коллективов организаций - 10, 20, 25, 50, 75, 100 лет со дня основания;

- для физических лиц - 50, 55, 60, 65 лет.

2. Государственным гражданским служащим, работникам подведомственных учреждений, которым объявлена Благодарность, в трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

3. Ходатайство об объявлении Благодарности могут вносить:

3.1. Работникам подведомственных учреждений, гражданам, коллективам организаций:

- руководитель подведомственного учреждения;
- руководители и коллективы организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

3.2. Государственным гражданским служащим – непосредственный руководитель государственного гражданского служащего, руководитель департамента.

4. Ходатайство об объявлении Благодарности гражданам, коллективам организаций, работникам подведомственных учреждений должно быть оформлено в письменном виде и содержать в себе сведения о конкретных заслугах и достижениях в сфере социально-экономического развития Воронежской области, улучшению инвестиционного климата Воронежской области.

Ходатайство должно быть представлено в департамент не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты объявления Благодарности.

5. Решение о награждении Благодарностью государственного гражданского служащего департамента принимается представителем нанимателя на основании письменного ходатайства руководителя департамента с приложением характеристики представляемого к награждению лица с указанием его заслуг и достижений.

6. Документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в 14-дневный срок с даты их поступления в департамент (представителю нанимателя) в следующих случаях:

- неуказание в ходатайстве (характеристике) конкретных заслуг представляемого к награждению лица (коллектива организации);
- несоблюдение сроков внесения представления (ходатайства);
- представление к награждению с нарушениями пункта 9 настоящего Положения.

7. Текст приказа департамента об объявлении Благодарности вносится в бланк «Благодарность руководителя департамента экономического развития Воронежской области», который подписывается руководителем департамента. Подпись руководителя департамента скрепляется гербовой печатью департамента.

8. Вручение Благодарности производится руководителем департамента или по его поручению заместителем руководителя департамента или иным должностным лицом в торжественной обстановке не позднее одного месяца со дня подписания приказа об объявлении Благодарности.

9. Граждане и коллективы организаций, работники подведомственных учреждений, государственные гражданские служащие, которым объявлена Благодарность, могут быть повторно представлены к поощрению, но не ранее чем через один год.

Утверждено  
приказом департамента экономического  
развития Воронежской области  
от 29.03.2021 №51-13-09/53-0

**Описание бланка благодарности руководителя департамента  
экономического развития Воронежской области**

Бланк благодарности руководителя департамента экономического развития Воронежской области представляет собой лист плотной матовой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) бледно-желтого цвета.

На расстоянии 10 мм от края на листе Благодарности размещена рамка шириной 18 мм, представляющая собой изображение герба Воронежской области. Рамка обрамлена линией золотистого цвета.

В верхней части листа Благодарности по центру буквами золотистого цвета расположено слово «БЛАГОДАРНОСТЬ».

Ниже на 15 мм от предыдущей строки по центру в две строчки располагаются слова «Руководитель департамента экономического развития Воронежской области».

В нижней части Благодарности от левого поля расположено слово «Руководитель». Инициалы имени, отчества и фамилия руководителя департамента экономического развития Воронежской области указываются на этой же строке от правого края. Здесь же по центру ставятся подпись и круглая гербовая печать департамента экономического развития Воронежской области.

Ниже от левого поля располагаются в две строки слова: «Приказ департамента экономического развития Воронежской области», ниже - реквизиты для даты и номера приказа о награждении.