



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2015 г. № 103
г. Воронеж

Г

Г

**О внесении изменений
в постановление правительства
Воронежской области
от 02.12.2011 № 1038**

Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 02.12.2011 № 1038 «Об утверждении Положения о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременных выплат и денежных поощрений» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области Макина Г.И.».

1.2. В Положении о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременных выплат и денежных поощрений:

1.2.1. В абзаце первом раздела 1 «Общие положения» исключить слова «(далее - работники)».

1.2.2. Раздел 2 «Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий» изложить в следующей редакции:

«2. Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий»

2.1. Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий производится с учетом реализации задач, возложенных на правительство Воронежской области и исполнительные органы государственной власти Воронежской области Уставом Воронежской области, иными нормативными правовыми актами Воронежской области, а также в целях повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных в контрактах, служебных контрактах и должностных регламентах.

2.2. Премирование производится в пределах средств фондов оплаты труда, установленных правительству, исполнительным органам государственной власти Воронежской области, в соответствии с законом Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

2.3. Основными показателями премирования являются:

2.3.1. Для лиц, замещающих государственные должности Воронежской области в правительстве и исполнительных органах государственной власти области, - результаты деятельности, достигнутые путем своевременного и качественного выполнения работ по основным направлениям деятельности курируемых (возглавляемых) исполнительных органов государственной власти области (структурных подразделений правительства области).

2.3.2. Для руководителей структурных подразделений правительства Воронежской области - результаты деятельности, достигнутые путем своевременного и качественного выполнения работ по основным направлениям деятельности возглавляемых структурных подразделений правительства области.

2.3.3. Для иных гражданских служащих:

своевременное и качественное выполнение обязанностей,

предусмотренных служебными контрактами и должностными регламентами;

личный вклад в общие результаты работы, а именно: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений руководства;

сложность и важность выполненных заданий;

соблюдение исполнительской дисциплины.

2.4. Дополнительные показатели премирования устанавливаются правовыми актами правительства и исполнительных органов государственной власти Воронежской области.

2.5. Решение о премировании и размере выплат принимается:

для лиц, замещающих государственные должности в правительстве Воронежской области, - губернатором Воронежской области;

для лиц, замещающих государственные должности в исполнительных органах государственной власти Воронежской области, гражданских служащих, замещающих высшие должности гражданской службы области группы категории «руководители», «помощники (советники)» - губернатором Воронежской области на основании письменного представления заместителя губернатора области - руководителя аппарата губернатора и правительства области (заместителя губернатора области - первого заместителя председателя правительства области, первого заместителя председателя правительства области, заместителей председателя правительства области), курирующего исполнительный орган государственной власти Воронежской области (структурное подразделение правительства Воронежской области);

для иных гражданских служащих - представителем нанимателя либо его представителем, осуществляющим полномочия нанимателя, на основании письменного представления руководителя структурного подразделения, в котором замещает должность гражданский служащий.

2.6. Письменные представления на премирование должны быть предварительно согласованы:

для лиц, замещающих должности в исполнительных органах государственной власти области, - с департаментом финансов Воронежской области;

для лиц, замещающих должности в правительстве Воронежской области, – с управлением делами Воронежской области.

Согласование должно содержать письменное заключение о наличии (отсутствии) средств фонда оплаты труда, необходимых для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий в заявленных размерах.

2.7. Премия устанавливается в процентах от денежного содержания (денежного вознаграждения) по замещаемой должности и максимальными размерами не ограничивается.

2.8. Решение о выплате премии с указанием конкретного размера премии оформляется:

распоряжением губернатора Воронежской области в отношении лиц, замещающих государственные должности Воронежской области, а также государственных гражданских служащих Воронежской области, замещающих высшие должности гражданской службы области категории «руководители», «помощники (советники)»;

распоряжением правительства Воронежской области в отношении иных гражданских служащих правительства Воронежской области;

приказом исполнительного органа государственной власти Воронежской области в отношении иных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Воронежской области.

2.9. Подготовка проектов правовых актов о выплате премии возлагается:

на управление государственной службы и кадров правительства области - в части подготовки распоряжений губернатора Воронежской области, распоряжений правительства Воронежской области;

на кадровое подразделение (специалистов, обеспечивающих ведение

кадровой работы) исполнительного органа государственной власти области - в части подготовки приказов данного органа.».

1.2.3. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. В целях обеспечения социальной защищенности лицам, замещающим государственные должности Воронежской области в правительстве и исполнительных органах государственной власти Воронежской области, государственным гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы Воронежской области в правительстве и исполнительных органах государственной власти Воронежской области (далее – работники), производится выплата материальной помощи.».

1.2.4. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Работнику в год поступления на государственную гражданскую службу (назначения на государственную должность) в правительство Воронежской области (исполнительный орган государственной власти Воронежской области) (далее – госорган) материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в календарном году времени в размере 1/12 оклада денежного содержания (ежемесячного денежного вознаграждения) за каждый полный календарный месяц.

При увольнении с государственной гражданской службы (освобождении от государственной должности) неполученная материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в календарном году времени в размере 1/12 оклада денежного содержания (ежемесячного денежного вознаграждения) за каждый полный календарный месяц.».

1.2.5. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Периоды нахождения в различных видах оплачиваемых отпусков, периоды временной нетрудоспособности, а также период нахождения в отпуске по уходу за ребенком, в течение которого выплачивается пособие по государственному страхованию, относятся к отработанному времени,

учитываемому при выплате материальной помощи в случаях, установленных в пункте 3.4.».

1.2.6. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Материальная помощь не выплачивается работникам, уволенным из госоргана (освобожденным от должности), получившим материальную помощь в полном размере в текущем календарном году и вновь принятым (назначенным на должности) в этом году в госорган.».

1.2.7. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Подготовка проектов правовых актов о выплате материальной помощи возлагается:

на управление государственной службы и кадров правительства области - в части подготовки распоряжений губернатора Воронежской области, распоряжений правительства Воронежской области;

на кадровое подразделение (специалистов, обеспечивающих ведение кадровой работы) исполнительного органа государственной власти области - в части подготовки приказов данного органа.».

1.2.8. Пункт 4.1 дополнить абзацем первым следующего содержания:

«4.1. В целях обеспечения социальной защищенности работникам производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.».

1.2.9. В пункте 4.3:

после слов «поступлении на гражданскую службу» дополнить словами «(назначении на государственную должность)»;

после слов «увольнении с гражданской службы» дополнить словами «(освобождении от государственной должности)».

1.2.10. В пункте 4.5 после слов «представителем нанимателя» дополнить словами «(работодателем)».

1.2.11. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Подготовка проектов правовых актов о единовременной выплате

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (единовременном денежном поощрении) возлагается:

на управление государственной службы и кадров правительства области - в части подготовки распоряжений губернатора Воронежской области, распоряжений правительства Воронежской области;

на кадровое подразделение (специалистов, обеспечивающих ведение кадровой работы) исполнительного органа государственной власти области - в части подготовки приказов данного органа.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области - руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области Макина Г.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гордеев